



SERVIZIO PRE POST SCUOLA 2014/2015



PROMEMORIA

1. I moduli di iscrizione devono essere consegnati già compilati in tutte le parti alle assistenti del pre-post scuola presenti nel plesso in cui si usufruirà del servizio;
2. Eventuali deleghe per il ritiro dei bambini dal servizio, devono essere consegnate direttamente alle assistenti del pre-post scuola presenti nel plesso in cui si usufruisce del servizio, ricordandosi di inserire anche un recapito telefonico del delegato;
3. La copia del pagamento mensile deve essere consegnata entro il giorno 5 del mese alle assistenti del pre-post scuola presenti nel plesso in cui si usufruisce del servizio;
4. A partire dal giorno 6 del mese non verranno accettati al servizio i bambini che non risultano in regola con il pagamento;
5. È possibile effettuare il pagamento di più mensilità in una unica soluzione ponendo nella causale del pagamento l'iscrizione di tutti i mesi relativi al pagamento.
6. I genitori dei bambini che intendono usufruire del servizio mensa sono tenuti a contattare la società che gestisce la mensa scolastica per acquistare i ticket mensa;
7. Il servizio mensa, per i bambini iscritti al servizio di pre-post scuola, sarà attivato a partire dal giorno 1° ottobre 2014;
8. Per qualsiasi informazione i genitori possono inviare una mail a prepostscuola@live.com o contattare il n. **348.9177850**

La Direzione del Servizio



Oggetto: Servizio PRE POST SCUOLA anno sc. 2014/2015

Il sottoscritto Antonio L. Tanzilli nato a Sora (FR) il 12.10.1952 in qualità di amministratore unico del Consorzio Valcomino soc. coop. sociale, ente affidatario del servizio di Pre Post Scuola per il triennio 2013/2014 – 2014/2015 – 2015/2016;

richiamata la corrispondenza intercorsa con l'ente appaltante, per cui il servizio richiamato in oggetto dovrà riprendere a partire dal prossimo 22 Settembre 2014,

COMUNICA

- che la data di inizio del servizio è fissata al giorno **22 Settembre 2014**;
- che eventuali casi eccezionali potranno essere presi in carico anticipatamente a quella data, purché comunicati a questa organizzazione con congruo anticipo;
- che è riconfermata la tariffa di **€ 25,00** al mese, quale corrispettivo dovuto all'impresa dalla famiglie entro il 5 di ogni mese, indipendentemente dalle ore di frequenza, così come statuito nel Capitolato d'appalto, nel limite delle 3 ore, ovvero dalle ore 7.00 alle ore 8.00, dalle ore 13.00 alle ore 14.00, dalle ore 15.00 alle ore 16.00. Diverse richieste dovranno essere valutate dall'azienda, di concerto con il Comune;
- che la referente del servizio è Federica MAROZZI (contatti: email prepostscuola@live.com tel. 348.9177850).

Si prega di dare la più ampia informazione circa l'attivazione del servizio e di affiggere l'allegato promemoria presso le bacheche dei Vs. plessi.

In allegato:

- **PROMEMORIA del SERVIZIO e RIFERIMENTI PER CONTATTI.**

Per eventuali ulteriori chiarimenti, restiamo a disposizione.

Guidonia Montecelio (RM), 15.09.2014

Per il Consorzio Valcomino Soc. Coop. Sociale

L'Amministratore Unico Antonio L. TANZILLI



CITTÀ DI GUIDONIA MONTECELIO

(PROVINCIA DI ROMA)

AREA V - Politiche Sociali e Sanità

DOMANDA DI ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI PRE – POST SCUOLA ANNO 2014-2015

COSTO DEL SERVIZIO € 25,00 MENSILE DA VERSARE ANTICIPATAMENTE ENTRO IL GIORNO 5 DI OGNI MESE:

- c/c bancario intestato a **CONSORZIO VALCOMINO SOC. COOP. SOC. ARL**
iban IT43E053727434000010439073

- oppure su c/c postale 65621039 intestato a **CONSORZIO VALCOMINO SOC. COOP. SOC. ARL**

con la seguente causale: "Pre post scuola mese di - nome bambino"

Il/La sottoscritto/a _____
(Cognome Nome del GENITORE)

Residente a _____ via _____ n. _____

CODICE FISCALE (genitore) _____

Padre/madre dell'alunno/a _____
(cognome e nome ALUNNO)

tel. Abitazione _____ tel. Padre _____ tel. _____

tel. Madre _____ cell. N. _____

e-mail _____

che nell'anno scolastico 2014-2015 frequenterà la classe _____ sez. _____

presso la scuola _____

- CHIEDE la fruizione del servizio di PRE-SCUOLA (indicativamente 7.00-8.00)
- CHIEDE la fruizione del servizio di INTER-SCUOLA (indicativamente 13.00-14.00)
- CHIEDE la fruizione del servizio di POST-SCUOLA (indicativamente 16.00-17.00)

Prendo atto che il servizio di pre e post scuola non prevede il servizio di mensa, chi volesse usufruire di quest'ultimo servizio deve rivolgersi alla Segreteria dell'Istituto scolastico.

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003: i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e potranno essere utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Data, _____

Firma _____