



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

Certificazioni  
Trinity

TRINITY  
COLLEGE LONDON

**Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"**

**Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850**  
**e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) – P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it)– sito della scuola:**  
<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

**OGGETTO: determina per l'affidamento diretto per acquisto materiale hardware (notebook per la didattica a distanza Risorse ex art. 120 DL 18/2020) (emergenza COVID-19), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 1.803,28 (IVA esclusa)**

**CIG: Z582F5184F**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 “Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato” e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 ess.mm.ii.;

VISTA La Legge 15 marzo 1997, n. 59 “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997”;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107”;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia di attività negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale che disciplina le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 11 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato il PTOF 2019/22;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

Certificazioni  
Trinity

TRINITY  
COLLEGE LONDON

**Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"**

**Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850**  
**e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:**  
<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

VISTO il P.T.O.F. 2019/2022 – annualità 2019/2020 elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico e approvato dal Consiglio d'Istituto il 30/10/2019 con delibera n. 48;

VISTO il Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2020, approvato dal Consiglio d'istituto con Delibera n° 52, del 18/12/2019;

VISTO il D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico delle famiglie, lavoratori ed imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, in particolare l'art. 120 del D.L. n. 18 del 2020 che prevede l'incremento per l'anno 2020, del fondo di cui all'art. 1, comma 62, della legge 13 luglio 2015, n. 107 di 85 milioni di euro per le finalità previste dal medesimo art. 120, comma 2, lettere a), b), c);

VISTA la nota MIUR n. 338 del 17 marzo 2020, avente per oggetto "Emergenza sanitaria da nuovo coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza";

VISTO il Decreto Ministeriale n. 187 del 26/03/2020 "Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell'art. 120, comma 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18 misure per l'emergenza" che ha assegnato nell'allegato n. 1 le risorse spettanti a ciascuna Istituzione scolastica per le esigenze previste dall'art. 120, comma 1 e 2, del Decreto Legge del 17/03/2020 n. 18, e nello specifico a questo Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" :

a) € 1.506,95 per consentire alle istituzioni scolastiche statali di dotarsi immediatamente di piattaforme e di strumenti digitali utili per l'apprendimento a distanza, o di potenziare quelli già in dotazione, nel rispetto dei criteri di accessibilità per le persone con disabilità;

b) € 10.029,32 per mettere a disposizione degli studenti meno abbienti, in comodato d'uso gratuito, dispositivi digitali individuali per la fruizione delle piattaforme e degli strumenti digitali di cui alla lettera a), nonché per la necessaria connettività di rete;

c) € 753,48 per formare il personale scolastico sulle metodologie e le tecniche per la didattica a distanza;

VISTA la nota MIUR n. 562 del 28/03/2020 avente ad oggetto: D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante "Misure di potenziamento del Servizio Sanitario Nazionale e di sostegno economico per le famiglie, lavoratori ed imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19"- Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

Certificazioni  
Trinity

TRINITY  
COLLEGE LONDON

## Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

**Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850**  
**e-mail – [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) – P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it)– sito della scuola:**  
<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

VISTA la comunicazione MIUR prot. 4527 del 3 aprile 2020 di assegnazione risorse per la didattica a distanza – Art. 120, comma 2, del decreto-legge 18 del 2020. Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 marzo 2020, n. 187.

PRESO ATTO che si rende necessario l'acquisto materiale hardware (NOTEBOOK PER LA DIDATTICA A DISTANZA) da mettere a disposizione degli studenti che ne abbiano necessità, comodato d'uso gratuito;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. N. 2547 del 04/05/2020 relativo ai fondi in oggetto;

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, *prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;*

VISTO in particolare l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che *«Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]»;*

VISTO l'art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che *«Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal*



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

Certificazioni  
Trinity

TRINITY  
COLLEGE LONDON

## Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

**Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850**  
**e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:**

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L.n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. [...]», specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento»;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, ultimo periodo del Codice, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.P.A., Sistema Dinamico di Acquisizione);

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

Certificazioni  
Trinity

TRINITY  
COLLEGE LONDON

**Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"**

**Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850**  
**e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:**  
<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa»;

DATO ATTO che in data 23/09/2020 si è provveduto ad aderire alla Convenzioni Consip attive in merito a tale merceologia con OdA n. 5721564 alla ditta ITD SOLUTIONS SPA;

PRESO ATTO della comunicazione prot. n. 8789 del 19/11/2020 da parte della Ditta ITD SOLUTIONS SPA di un ritardo nella consegna dei beni di almeno 45gg, per cui non è garantito il rispetto del termine massimo per la consegna della fornitura indicato da questo Istituto ( 20 Novembre 2020)

PRESO ATTO che non è possibile effettuare il collaudo richiesto dalla piattaforma PNSD per la rendicontazione delle Risorse ex art. 120 D.L. 18/2020;

RITENUTO di dover richiedere alla Ditta di procedere alla rescissione dell'ordine n. 5721564;

DATO ATTO della accettazione da parte della Ditta ITD SOLUTIONS SPA della Revoca Ordine Diretto in data 19/11/2020;

RAVVISATA la necessità di attivare le procedure necessarie a garantire tale fornitura con la massima urgenza;

CONSIDERATO che, a seguito di una indagine di mercato condotta mediante consultazione dei siti internet, la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto (anche in considerazione del fatto che la fornitura stessa potrà essere effettuata in tempi brevissimi) è risultata essere quella della Soc. Unieuro CMA con sede in via Mazzini 8/24 C.F. 08557171009

RITENUTO vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lvo n.50 del 18 aprile 2016, alla Società Unieuro CMC srl alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) valutazione positiva sulla convenienza dell'offerta acquisita dell'offerta acquisita;
- b) accertata regolarità contributiva dell'operatore economico selezionato (DURC);
- c) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento della fornitura e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola ammonta ad € 1.803,28 IVA esclusa (€ 396,72 IVA pari a € 2.200,00 IVA inclusa);

**Firmato digitalmente da DI MARCO GABRIELLA**



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

Certificazioni  
Trinity

TRINITY  
COLLEGE LONDON

**Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"**

**Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850**  
**e-mail – [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) – P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it)– sito della scuola:**  
<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

VISTA la disponibilità di bilancio: A.3.1 "Risorse ex art. 120 D.L. 18/2020" :

VISTO il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), che attesta la regolarità contributiva della Ditta di cui sopra; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

CONSIDERATO che l'operatore suddetto possiede tutti i requisiti di carattere generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO che la Dirigente di questo Istituto, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D. Lgs. n. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

PRESO ATTO che il Codice Identificativo di Gara è **Z582F5184F**

**DETERMINA**

Art. 1

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di procedere "all'affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i Art. 1 \_ per acquisizione di beni e servizi alla Soc. Unieuro CMA con sede in via Mazzini 8/24 C.F. 08557171009

Art. 3 Di autorizzare la spesa complessiva per i 3 NOTEBOOK costo globale di € 2.200,00 iva inclusa;

Art. 4 Di imputare la spesa complessiva DI € 2.200,00 ( DUEMILADUECENTO) ai sensi dell'art.10 DPR 633/72 al Programma Annuale 2020 – Piano Destinazioni A.3.1 – 02 "Risorse ex art. 120 D.L. 18/2020" – copertura con finanziamento D.M. n. 187 del 26/03/2020, lett. c);

Art. 5 Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Dott.ssa Gabriella Di Marco.

**Firmato digitalmente da DI MARCO GABRIELLA**





**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

Certificazioni  
Trinity

TRINITY  
COLLEGE LONDON

# Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

**Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia – Tel. 0774/342850**  
**e-mail – [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) – P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it)– sito della scuola:**  
<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

Art. 6 che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica  
<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/> ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Gabriella Di Marco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate