



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**

**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

Certificazioni  
Trinity

TRINITY  
COLLEGE LONDON

**Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"**



**Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850**

**e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:**

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

## **PROTOCOLLO SULLE MISURE DI SICUREZZA ANTI SARS-CoV-2**

**anno scolastico 2020/21**

*Modulo integrativo per  
l'elezione dei rappresentanti di classe*



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**

**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

**Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"**

Certificazioni  
Trinity

TRINITY  
COLLEGE LONDON



**Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850**

**e-mail -[rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) -P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it)- sito della scuola:**

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

**1. PREMESSA**

Il presente documento è parte integrante del Protocollo di sicurezza per la gestione del rischio biologico da SARS-CoV-2 adottato da questo istituto con prot. n. 7168/1 in data 20/10/2020 e contiene gli elementi informativi e le indicazioni operative che devono essere rispettate in occasione dell'elezione dei rappresentanti di classe.

Si informa, inoltre, che presso questo istituto è stata nominata la Commissione di verifica sull'applicazione delle misure contenute nel protocollo con il compito, tra gli altri, di segnalare al Dirigente scolastico, mediante relazione scritta, i casi di mancata applicazione delle misure di sicurezza stesse.

**2. SEDE DELLE ATTIVITÀ**

In ogni plesso è stato individuato il locale in cui verrà effettuata la votazione (SEGGIO) per l'elezione dei rappresentanti di tutte le classi presenti nel plesso stesso:

<b>Plesso</b>	<b>Locale per la votazione (SEGGIO)</b>	<b>Ingresso nell'edificio scolastico da utilizzare</b> (descrizione anche del percorso per raggiungere il locale di votazione)	<b>Uscita dall'edificio scolastico da utilizzare</b> (descrizione anche del percorso per uscire da scuola)
BIOEDILIZIA	Aula destra e sinistra	Ingresso cancello AUDITORIUM	CANCELLO AUDITORIUM
AUDITORIUM	Corridoio-aula di fronte entrata	Ingresso CANCELLO AUDITORIUM	CANCELLO AUDITORIUM
VIA DOUHET, 2	1°-2°-3° aula	Ingresso CANCELLO MORGANA	CANCELLO MORGANA
VIA CAMAROTTA	1°-2°-3° aula	Ingresso CANCELLO CAMAROTTA	CANCELLO CAMAROTTA
VIA VERDI		Ingresso VIA VERDI	CANCELLO VIA VERDI

L'attività di consultazione verrà tenuta in videoconferenza così come la nomina dei componenti del seggio.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**

**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

**Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"**

Certificazioni  
Trinity

TRINITY  
COLLEGE LONDON



**Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel.  
0774/342850**

**e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:**

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

È assolutamente vietato l'accesso da parte degli elettori ai locali scolastici, ad eccezione del locale per la votazione e dei servizi igienici che verranno resi disponibili, su richiesta, da parte dei collaboratori scolastici.

### **3. REQUISITI PER L'INGRESSO A SCUOLA**

Le condizioni che consentono l'accesso a scuola comprendono:

- a) l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
- b) non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- c) non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

In prossimità dell'accesso ad ogni plesso, un collaboratore scolastico provvederà alla misurazione della temperatura corporea di ogni genitore, conformemente alle indicazioni operative per l'accesso del personale esterno a scuola attivando, in caso di temperatura superiore a 37,5 °C la procedura di allontanamento e segnalazione del caso, anche al dirigente scolastico, secondo le indicazioni contenute nel rapporto ISS<sup>1</sup> COVID-19 n° 58/20 "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia".

### **4. ALLESTIMENTO DEI SEGGI**

Il locale destinato al seggio dovrà ospitare i componenti del seggio costituito da n° 3 genitori designati in sede di consultazione e dal genitore/elettore. Il distanziamento interpersonale da tenere all'interno del seggio, in ogni momento, è di almeno un metro; si deve, però, anche garantire la distanza di due metri al momento dell'identificazione dell'elettore, quando a quest'ultimo sarà necessariamente chiesto di rimuovere la mascherina limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento. A tal fine è prevista apposita segnaletica orizzontale per facilitare il distanziamento.

Il seggio è dotato di finestre per favorire un ricambio d'aria regolare e sufficiente con l'esterno.

---

<sup>1</sup> Istituto Superiore di Sanità.



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**

**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

**Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"**

Certificazioni  
Trinity

TRINITY  
COLLEGE LONDON



**Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850**

**e-mail -[rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it)- sito della scuola:**

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

All'interno del seggio è presente un dispenser di soluzione idro-alcolica per permettere la frequente igiene delle mani da parte dei componenti del seggio e dell'elettore al momento dell'ingresso nel seggio.

Il numero di urne all'interno del seggio è pari al numero di classi presenti nel plesso scolastico; per ogni classe, la fascia temporale di votazione sarà di 50 minuti, secondo il calendario di seguito riportato:

**Plesso Bioedilizia**

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO		SCUOLA PRIMARIA		
martedì 27 Ottobre 2020		mercoledì 28 Ottobre 2020		
Orario	Aula	Orario	Aula	Orario
14.30 - 15.20	1A(Bioedilizia) 2A(Bioedilizia)	14.30 - 15.20	IA ( aula destra)	14.30 - 15.20
			IA bis (aula sinistra)	14.30- 15.20
15.30 - 16.20	1C(Bioedilizia) 2C(Bioedilizia)	15.30 - 16.20	IB( aula destra)	15.30 - 16.20
			IB bis (aula sinistra)	15.30- 16.20
16.30 - 17.20	3C(Bioedilizia) 1D(Bioedilizia)	16.30 - 17.20	IIIA (aula destra)	16.30 - 17.20
			IIIB ( aula sinistra)	16.30- 17.20
17.30 - 18.20	1E(Bioedilizia) 2E(Bioedilizia)	17.30 - 18.20	IVA (aula destra )	17.30 - 18.20
			IVB (aula sinistra)	17.30- 18.20
18.30 - 19.20		18.30 - 19.20	VA (aula destra)	18.30 - 19.20
			V B (aula sinistra)	18.30- 19.20



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**

**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

**Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"**

Certificazioni  
Trinity

TRINITY  
COLLEGE LONDON



**Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850**

**e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:**

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

**Plesso Auditorium**

<b>martedì 27 Ottobre 2020</b>		<b>mercoledì 28 Ottobre 2020</b>	
<b>Orario</b>	<b>Aula</b>	<b>Orario</b>	<b>Aula</b>
14.30 - 15.20	3A(Auditorium) 1B(Auditorium)	14.30 - 15.20	IIA( corridoio)
			IIB( aula di fronte entrata)
15.30 - 16.20	2B(Auditorium) 3B(Auditorium)	15.30 - 16.20	IC (corridoio)
			IIC (aula di fronte entrata)
16.30 - 17.20	2D(Auditorium) 3D(Auditorium)	16.30 - 17.20	IIIC( corridoio)
			IVC(aula di fronte entrate)
17.30 - 18.20	3E(Auditorium) 1F(Auditorium)	17.30 - 18.20	VC( corridoio)
			ID( aula di fronte)
18.30 - 19.20	2F(Auditorium) 3F(Auditorium)	18.30 - 19.20	IID (corridoio)
			IIID (aula di fronte)

**Plesso VIA DOUHET,2 ( PIANO TERRA ENTRATA CANCELLO MORGANA)**

<b>SCUOLA PRIMARIA</b>	
<b>mercoledì 28 Ottobre 2020</b>	
<b>Aula</b>	<b>Orario</b>
CLASSE IVD (2°aula)	14.30 - 15.20
CLASSEVD (2° aula)	14.30-15.20
CLASSE IE ( aula 2°)	14.30-15.20
CLASSE IIE(aula 2°)	15.30 - 16.20
CLASSE IIIE (1°aula)	16.30 - 17.20
CLASSE IV E( 2° aula)	16.30-17.20



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**

**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

Certificazioni  
Trinity

TRINITY  
COLLEGE LONDON

# Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"



**Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850**

**e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:**

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

CLASSE VE (3° aula)	16.30-17.20
CLASSEI VF (1° aula)	17.30 - 18.20
	18.30 - 19.20

## Plesso VIA VERDI

SCUOLA INFANZIA	
lunedì	
26 Ottobre 2020	
Aula	Orario
	14.30 - 15.20
	15.30 - 16.20
Sez. B	16.30 - 17.20
Sez. A	17.30 - 18.20
Sez. C	18.30 - 19.20

## Plesso VIA CAMAROTTA

SCUOLA INFANZIA	
lunedì	
26 Ottobre 2020	
Aula	Orario
Sez. A/B/D	14.30 - 15.20
Sez. D bis/E bis/A bis	15.30 - 16.20
Sez. C bis /B bis/F	16.30 - 17.20
Sez. I/E/C	17.30 - 18.20

## 5. MODALITÀ DI VOTAZIONE



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**

**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

**Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"**

Certificazioni  
Trinity

TRINITY  
COLLEGE LONDON



**Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850**

**e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:**

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

Per accedere al seggio è obbligatorio l'uso della mascherina, chirurgica o di protezione FFP2 senza filtro, da parte di tutti gli elettori e dei componenti del seggio, come riportato nella tabella successiva.





È consentito l'accesso al seggio ad un elettore alla volta; gli altri elettori attenderanno il proprio turno all'esterno del seggio opportunamente distanziati.

L'elettore dovrà procedere all'igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta:

- al momento dell'accesso al seggio;
- prima di ricevere la matita e la scheda;
- al termine delle operazioni di voto, prima di lasciare il seggio.

I componenti del seggio, durante la permanenza nel seggio, dovranno:

- indossare la mascherina chirurgica o di protezione FFP2 senza filtro;
- mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti;
- procedere ad una frequente ed accurata igiene delle mani;
- indossare i guanti per le operazioni di spoglio delle schede e al momento dell'inserimento della scheda nell'urna.

LE MASCHERINE DA UTILIZZARE IN QUESTO ISTITUTO	
 MASCHERINA CHIRURGICA	USO OBBLIGATORIO ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO
 MASCHERINA FFP2/FFP3 (SENZA FILTRO)	USO CONSENTITO ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO; DA INDOSSARE IN SPECIFICHE SITUAZIONI
 MASCHERINA FFP2/FFP3 CON FILTRO	USO NON CONSENTITO ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO
 MASCHERINA DI COMUNITÀ	



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**

**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**

**Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"**

Certificazioni  
Trinity

TRINITY  
COLLEGE LONDON



**Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel.  
0774/342850**

**e-mail - [rmic898002@istruzione.it](mailto:rmic898002@istruzione.it) - P E C: [rmic898002@pec.istruzione.it](mailto:rmic898002@pec.istruzione.it) - sito della scuola:**

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

## **6. SANIFICAZIONE DEGLI AMBIENTI**

Nel corso delle operazioni di voto i collaboratori scolastici dovranno garantire periodiche operazioni di pulizia e disinfezione delle superfici di contatto, ivi compresi tavoli, sedie, urne, servizi igienici e corridoi per raggiungere il seggio, nel rispetto delle indicazioni contenute nei Rapporti ISSCOVID-19 n° 19/20 e n° 25/20 e nel documento INAIL sulla gestione delle operazioni di pulizia, disinfezione e sanificazione nelle strutture scolastiche.

Nello specifico, la sanificazione del seggio verrà effettuata quotidianamente:

- a) prima dell'inizio del turno di votazioni;
- b) ad ogni cambio classe, nei 10 minuti che precedono l'inizio della votazione dei rappresentanti della nuova classe;
- c) al termine del turno giornaliero delle votazioni.

I servizi igienici verranno sanificati:

- a) prima dell'inizio del turno di votazioni;
- b) dopo ogni utilizzo;
- c) al termine del turno giornaliero delle votazioni.

I corridoi interni per l'accesso al seggio verranno sanificati:

- a) prima dell'inizio del turno di votazioni;
- b) al termine del turno giornaliero delle votazioni.

La matita copiativa dovrà essere sanificata dopo ogni utilizzo.

Il Dirigente Scolastico

*Dott.ssa Gabriella Di Marco*