



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Certificazioni
Trinity

TRINITY
COLLEGE LONDON

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"



Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel.
0774/342850

e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

Guidonia Montecelio, 09/12/2020

Ai docenti:

Prof.ssa Rina Paciotti

Ins. Mara Cingolani

Prof.ssa Tiziana Lauretti

Ins. Giuseppina Provenzale

Prof. Paolo Iorio

Ins. Antonella Mazza

Prof.ssa Natalina Cardoni

Ins. Teresa Marconi

Al D.S.G.A. Dott.ssa Laura Gallo

Loro sedi

ATTI

OGGETTO: Decreto di nomina della Funzioni Strumentali al PTOF - a.s. 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 - Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO l'art. 33 del CCNL 2006-2009

PRESO ATTO della delibera del Collegio dei Docenti n. 127 del 01/09/2020 con la quale il Collegio dei Docenti ha individuato aree, modalità e scadenza per la presentazione delle candidature FS;

CONSIDERATO che la divisione delle aree risulta in coerenza con gli obiettivi fissati dal PTOF;

VISTE le domande prodotte dai docenti in indirizzo entro i termini stabiliti;

VISTA la delibera n.130 del Collegio dei docenti del 11/09/2020 con la quale si è proceduto alla designazione dei Docenti cui assegnare le funzioni strumentali;

PRESO ATTO che si è presentata l'esigenza di operare una selezione degli aspiranti a tale incarico;

VISTA la delibera n.134 del Collegio dei docenti del 12/10/2020 con la quale si è proceduto alla ratifica dei risultati della selezione;

Firmato digitalmente da DI MARCO GABRIELLA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Certificazioni
Trinity

TRINITY
COLLEGE LONDON



Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

DECRETA

di conferire per l'a.s. 2020/2021 ai docenti in indirizzo l'incarico di Funzione strumentale nelle aree di seguito indicate:

<p>Prof. ssa Rina PACIOTTI Ins. Mara CINGOLANI</p>	<p>AREA 1 – ELABORAZIONE E GESTIONE DEL P.O.F.</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Revisione e aggiornamento del PTOF 2019/2020; -elaborazione e stesura del PTOF 2019/2022; -riunioni con Referenti dei progetti; -gestione dei progetti: acquisizione schede dei progetti, tabulazione dei progetti, selezione e graduatoria dei progetti secondo i criteri indicati dal Collegio dei Docenti; -monitoraggio dei progetti; --predisposizione, distribuzione e raccolta a fine anno delle schede per la dichiarazione delle attività svolte; -divulgazione ai docenti di attività progettuali e raccolta di adesioni; -incontri con le altre Figure Strumentali; -collaborazione per elaborazione RAV/Piano di Miglioramento e con il NIV; -convocazione della Commissione a cui si è preposti, entro il limite di ore che vengono annualmente assegnate in sede di contrattazione di Istituto; -verbalizzazione degli incontri e registrazione presenze.
<p>Prof.ssa Tiziana LAURETTI Ins. Giuseppina PROVENZALE</p>	<p>AREA 2 – SUPPORTO AI DOCENTI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto ai docenti riguardo la raccolta e la diffusione della documentazione necessaria per valutazione e gestione degli studenti (es. Griglie, criteri esami, programmazioni, relazioni, ecc); - individuazione dei bisogni formativi del personale e delle priorità rispetto alle iniziative di formazione; - elaborazione e gestione del Piano di formazione e aggiornamento (monitoraggio); - gestione delle attività di autovalutazione dell'Istituto (predisposizione questionari: genitori, alunni, docenti e non docenti); - analisi delle risposte, tabulazione, formulazione ipotesi di miglioramento; - elaborazione dei dati di riscontro delle prove Invalsi (progetto valutazione e miglioramento); - supporto al Dirigente per elaborazione



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Certificazioni
Trinity

TRINITY
COLLEGE LONDON



Cod. Mec.RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail -rmic898002@istruzione.it -P E C: rmic898002@pec.istruzione.it- sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

		<p>RAV;</p> <ul style="list-style-type: none"> - supporto per stesura e coordinamento attuazione Piano di Miglioramento; - supporto alle Referenti INVALSI; - collaborazione con Area 1 per elaborazione e gestione PTOF; - divulgazione informazioni, siti utili alla didattica e all'aggiornamento; - attività di coordinamento organizzativo e didattico rivolto ai docenti; -raccordo con NIV e Gruppo Autovalutazione e Miglioramento; -convocazione della Commissione a cui si è preposti, entro il limite di ore che vengono annualmente assegnate in sede di contrattazione di Istituto; -verbalizzazione degli incontri e registrazione presenze.
<p>Prof. Paolo IORIO Ins. MAZZA Antonella</p>	<p>AREA 3 – SUPPORTO AGLI ALUNNI</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Divulgazione materiale inerente spettacoli teatrali e uscite didattiche, raccolta adesioni e prenotazione pullman; - elaborazione Piano annuale d'Istituto visite guidate e viaggi d'Istruzione; - predisposizione e distribuzione ai docenti dei moduli di prenotazione uscite didattiche; -divulgazione concorsi per scuole e raccolta adesioni; -coordinamento attività extracurricolari (manifestazioni, uscite didattiche, visite guidate e campi scuola); -comunicazione scritta delle uscite didattiche e delle manifestazioni alle Collaboratrici del DS e ai Coordinatori del sostegno affinché non si sovrappongano con altri impegni; -raccolta adesioni progetti con esperti esterni; -rapporti con enti ed istituzioni esterne alla scuola; -collaborazione per elaborazione RAV/Piano di Miglioramento e con il NIV; -convocazione della Commissione a cui si è preposti, entro il limite di ore che vengono annualmente assegnate in sede di contrattazione di Istituto; -verbalizzazione degli incontri e registrazione presenze.
<p>Prof.ssa Natalina CARDONI Ins. Teresa MARCONI</p>	<p>AREA 4 – CONTINUITA' E ORIENTAMENTO</p>	<ul style="list-style-type: none"> -Organizzazione dei progetti di continuità; -predisposizione del materiale informativo per iscrizioni alunni ai tre ordini di scuola;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"

Certificazioni
Trinity

TRINITY
COLLEGE LONDON



Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>

		<ul style="list-style-type: none"> - organizzazione Open Day; - partecipazione a riunioni di presentazione dell'Istituto; - formazione classi prime; - gestione progetto accoglienza; - calendarizzazione incontri tra i docenti dei tre ordini; - orientamento degli alunni alle scuole superiori e monitoraggio percorso scolastico; - resoconto a fine ciclo scolastico dei risultati conseguiti dagli alunni; - collaborazione per elaborazione RAV/Piano di Miglioramento e con il NIV; - convocazione della Commissione a cui si è preposti, entro il limite di ore che vengono annualmente assegnate in sede di contrattazione di Istituto; - verbalizzazione degli incontri e registrazione presenze.
--	--	---

Nello svolgimento delle predette attività, le SS.LL. dovranno raccordare il proprio personale ed autonomo operato con i titolari delle altre funzioni; partecipare alle iniziative afferenti le attività che coinvolgono l'area e riferire al Dirigente Scolastico; produrre e condividere materiali concernenti le attività; aggiornarsi periodicamente per ampliare gli esiti delle iniziative intraprese; cogliere ulteriori opportunità e documentarne gli esiti; curare con tempestività gli adempimenti nel rispetto delle scadenze; coordinare la commissione afferente alla propria area; riunirsi periodicamente, in orario pomeridiano, con il Dirigente e i suoi Collaboratori per discutere e pianificare le attività da realizzarsi.

La misura del compenso per l'incarico sarà definita in sede di contrattazione integrativa in materia di Fondo dell'Istituzione Scolastica, nell'ambito della somma resa disponibile dal M.I.U.R. per lo svolgimento della funzione in oggetto, suddivisa in base al numero dei docenti che insistono su di essa.

La presente nomina è pubblicata sul sito Web dell'istituto.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Gabriella Di Marco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i e norme collegate

Per ricevuta e accettazione

Firmato digitalmente da DI MARCO GABRIELLA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Certificazioni
Trinity

TRINITY
COLLEGE LONDON

Istituto Comprensivo "Leonardo Da Vinci"



Cod. Mec. RMIC898002 - C.F. 94032550587- - Via Douhet n. 6 - 00012 Guidonia - Tel. 0774/342850

e-mail - rmic898002@istruzione.it - P E C: rmic898002@pec.istruzione.it - sito della scuola:

<http://icleonardodavinciguidonia.edu.it/>